

**ATA 005/2026 DA REUNIÃO DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO OPERACIONAL DO CONSELHO
REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SANTA CATARINA, REALIZADA EM 27 DE MAIO DE 2026.**

Horário: 11h00min. **Local:** Videoconferência. **Membros Efetivos Presentes:** Vice-Presidente e Coordenador Willian Schmitt, Vice-Presidente e Coordenador Adjunto Sergio Faraco e Conselheira Liliane Maria Novaes. **Membro Suplente Presente:** Gislei Hemsing. **Justificativa:** Não consta. **Outra Presença:** Diretor de Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias. **ORDEM DO DIA:** O Vice-presidente de Desenvolvimento Operacional Willian Schmitt, cumprimentou a todos e passou a palavra para o Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias para realizar o relato dos assuntos administrativos e operacionais. O Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias apresentou os resultados financeiros acumulados até abril de 2026. Destacou que a receita realizada alcançou o montante de R\$ 12.794.128,34 (doze milhões, setecentos e noventa e quatro mil, cento e vinte e oito reais e trinta e quatro centavos), superando a receita prevista para o período. Apresentou, ainda, os indicadores relativos aos percentuais de profissionais e organizações com débitos, bem como os saldos bancários e os fundos de investimentos do CRCSC. Na sequência, foi apresentada a execução das despesas acumuladas até abril de 2026, totalizando R\$ 6.897.128,18 (seis milhões, oitocentos e noventa e sete mil, cento e vinte e oito reais e dezoito centavos), valor inferior ao previsto para o período. Em razão do desempenho das receitas e despesas, registrou-se superávit orçamentário acumulado de R\$ 5.897.000,16 (cinco milhões, oitocentos e noventa e sete mil reais e dezesseis centavos). O Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias colocou para apreciação e votação a proposta de recesso de final de ano, compreendendo o período de 21 de dezembro de 2026 a 1º de janeiro de 2027, totalizando 12 dias, mediante compensação prévia das horas correspondentes. O Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias colocou para apreciação e votação os pareceres jurídicos correspondentes aos protocolos 2026/001445 e 2026/001331 que tratam de requerimentos de profissionais visando o cancelamento de débitos regularmente constituídos. O Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias colocou para apreciação análise acerca das propostas recebidas para contratação de energia fotovoltaica por meio do modelo de compartilhamento de créditos energéticos. Informou que, após avaliação técnica preliminar realizada pela Diretoria, verificou-se que as propostas apresentadas não continham informações e garantias mínimas necessárias para assegurar a viabilidade, a segurança jurídica e a estabilidade operacional da contratação, especialmente quanto à identificação das usinas geradoras, responsabilidades contratuais, critérios de reajuste, custos operacionais e mecanismos de mitigação de riscos. Destacou, ainda, que as propostas analisadas careciam de elementos técnicos, jurídicos e operacionais suficientes para subsidiar uma decisão segura por parte da Administração. Ressaltou que a adesão a modelos de locação ou compartilhamento de estruturas de terceiros não se mostra alinhada às atividades institucionais do Conselho, além de apresentar riscos incompatíveis com os princípios da gestão pública. Diante do exposto, registrou o entendimento da Diretoria pela não adesão às propostas apresentadas, recomendando que não sejam realizados investimentos em energia fotovoltaica por meio do modelo proposto, sem prejuízo do acompanhamento de alternativas futuras que venham a oferecer maior segurança técnica, jurídica e econômica para a entidade. O Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias, apresentou o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) do CRCSC para o biênio 2026-2027, elaborado pelo Comitê de Tecnologia e Segurança da Informação (CTSI) deste Regional, conforme as diretrizes de governança estabelecidas pelos órgãos de controle e pela legislação vigente, orientando o planejamento, a execução e o monitoramento das ações de Tecnologia da Informação (TI) no âmbito institucional, assegurando maior eficiência, racionalidade e transparência no uso dos recursos públicos. Foram expostas as justificativas para a elaboração do PDTI, considerando a crescente complexidade tecnológica, a necessidade de gestão de riscos e segurança da informação, a maximização do retorno sobre investimentos e a sustentabilidade das soluções tecnológicas adotadas pela entidade. Entre os pontos de atenção foram mencionados a falta de integração dos sistemas, o reduzido mapeamento de processos, a defasagem do sistema ERP, limitações orçamentárias e a ausência de programadores. Também foram registradas ameaças relacionadas a possíveis mudanças de gestão e alterações legislativas que impactem diretrizes institucionais. Em seguida, foram apresentados o planejamento orçamentário para o exercício de 2026 e o cronograma de reuniões de monitoramento previstas para acompanhamento das ações

52 estratégicas e operacionais da área de tecnologia. Dando continuidade o Diretor Administrativo e de
53 Infraestrutura Cleber Dias, apresentou o Regulamento que dispõe sobre as Contratações Públicas no
54 âmbito do CRCSC, sedimentando os fluxos da etapa preparatória das contratações, os procedimentos
55 de seleção de fornecedores e a gestão e fiscalização de contratos no âmbito deste Conselho Regional,
56 com fundamento na Lei nº 14.133, de 2021 e demais normas aplicáveis. O Diretor Administrativo e de
57 Infraestrutura Cleber Dias, colocou para apreciação e aprovação pedido de patrocínio protocolado
58 pelo solicitante "FECONTESC - Federação dos Contabilistas do Estado de Santa Catarina" na
59 modalidade aporte financeiro, limitado ao valor contemplado na alínea "c" do artigo 13 da resolução
60 CRCSC 499/2025, para a realização do evento "XXXI edição da Convenção da Contabilidade do Estado
61 de SC" nos dias 23, 24 e 25 em Chapecó, com o tema "Contabilidade como Ferramenta de Gestão" e
62 palestras voltadas à área da Ciência Contábil, direcionada à classe contábil catarinense, analisados os
63 requisitos elencados na resolução CRCSC 500/2025 e as contrapartidas ofertadas. A proposta de
64 contratação de energia fotovoltaica, foi indeferida por unanimidade. Os demais itens da pauta foram
65 aprovados por unanimidade. O Vice-presidente de Desenvolvimento Operacional Willian, agradeceu o
66 apoio do Diretor Administrativo e de Infraestrutura Cleber Dias. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo
67 a tratar, o Conselheiro e Coordenador Willian Schmitt encerrou as reuniões, às 11h49, agradeceu a
68 participação de todos. A presente ata foi lavrada por mim, Cleber Dias, Diretor Administrativo e de
69 Infraestrutura, e, depois de lida e aprovada, será assinada por todos. Florianópolis, 27 de maio de 2026.
70 Visto:

WILLIAN SCHMITT

Vice-Presidente e Coordenador da Câmara Operacional do CRCSC

SERGIO FARACO

Vice-Presidente e Coordenador Adjunto

LILIANE MARIA NOVAES

Conselheira

Cleber Dias

Secretário

Este documento foi assinado eletronicamente [com fundamento no art. 4º, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.](#)

Signatários e datas conforme horário oficial de Brasília:

- ✓ SÉRGIO FARACO (CPF XXX.432.539-XX) em 30/07/2026 14:53:00
- ✓ LILIANE MARIA NOVAES (CPF XXX.717.129-XX) em 31/07/2026 15:40:59
- ✓ CLEBER DIAS (CPF XXX.564.389-XX) em 03/08/2026 10:42:06
- ✓ WILLIAN SCHMITT (CPF XXX.347.379-XX) em 04/08/2026 13:57:01

VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 9b1dbcc2-c0b3-433d-916e-2c8852278983

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Minha Central de Verificação
acessando o link abaixo:

<https://cadastro2.crcsc.org.br/spw/AssinaturaDigital/ValidaAssEletronica.aspx?codigo=9b1dbcc2-c0b3-433d-916e-2c8852278983&sequencia=7175>